



รายงานผลการดำเนินงานแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายงานการดำเนินงานแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย 2565	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย
ส่งบุคลากรใหม่เข้าร่วมอบรมโครงการ อบรมบุคลากรใหม่ของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	1 ครั้ง/คน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถาบันวิจัยศิลปะ และวัฒนธรรมอีสาน ไม่มีบุคลากรใหม่จึงไม่มี บุคลากรเข้าร่วมโครงการ	✓
ผู้บริหารเข้าร่วมโครงการสัมมนา ผู้บริหารมหาวิทยาลัย	3 คน	ผู้อำนวยการเข้าร่วมโครงการสัมมนาทบทวน แผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม หัวข้อ “แผนยุทธศาสตร์ในการพลิกโฉม มหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ของเอเชีย”	✗
ส่งเสริมบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะ ทางการวิจัย/อบรม/สัมมนา/ประชุม วิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ	1 ครั้ง/คน	สถาบันวิจัยศิลปะฯ มีนักวิจัย 2 คน และได้ เข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาทักษะทางการวิจัย 2 โครงการ 1. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารระดับ นานาชาติ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย ครั้งที่ 4/65 “การสร้างนักนวัตกรรม”	✓
ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนา ความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	1 ครั้ง/คน	1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้เข้าร่วมอบรม เทคนิคการสร้าง INFOGRAPHIC ด้วย โปรแกรม Microsoft PowerPoint 365 จัด โดยสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 2. สถาบันวิจัยศิลปะฯ จัดอบรมการใช้งาน ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานให้แก่บุคลากรทุกคน 2.1 อบรมระบบลงทะเบียนและสืบค้นเอกสาร ทางราชการ ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 2.2 อบรมการใช้งานระบบทะเบียนคุมวัสดุ และครุภัณฑ์ ในวันที่ 9 ธันวาคม 2564	✓

ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ	1 ครั้ง/คน	มีบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หัวข้อ “หลักการแปลอย่างถูกต้อง” เมื่อวันที่ 7 และ 9 มีนาคม 2565 จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 10.71 ซึ่งจัดโดย กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	✘
บุคลากรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1 ครั้ง/คน	ข้าราชการและพนักงาน เข้าร่วมโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน หัวข้อการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย Routine to Research R2R	✓
บุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	1 ครั้ง/คน	สถาบันวิจัยศิลปะฯ ได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากร 2 โครงการ ได้แก่ 1.โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศฯ 2. โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนแผนการปฏิบัติงาน Action Plan โดยมีบุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการ	✓
กิจกรรมการยกย่อง เชิดชูบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและมีผลงานดีเด่น	1 ครั้ง	มีการมอบประกาศเกียรติบัตรให้บุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น แยกเป็น ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง	✓
กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ในสถาบันฯ เช่น งานสังสรรค์ปีใหม่/กีฬา	1 ครั้ง	1. สถาบันวิจัยศิลปะฯ มีการมอบเค้กวันเกิดประจำเดือนให้บุคลากร โดยมีการอวยพรวันเกิดในที่ประชุมกรรมการสถาบันฯ 2 มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญในเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	✓
สวัสดิการการตรวจสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง	การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และนัดหมายวันเวลาในการเข้ารับการตรวจสุขภาพ	✓

รายงานการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	การดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย
บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะจากการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 80	บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะจากการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี คิดเป็นร้อยละ 100	✓
บุคลากรมีตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละ 5	มีบุคลากรตำแหน่งนักวิจัยได้ยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น อยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณา	✗
บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในสถาบันฯ	ร้อยละ 80	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในสถาบันฯ เช่น กิจกรรมมอบเค้กอวยพรวันเกิด การแลกเปลี่ยนขวัญปีใหม่ คิดเป็นร้อยละ 100	✓
บุคลากรได้รับรางวัล/ยกย่อง/ชมเชย	ร้อยละ 10	บุคลากรได้รับเกียรติบัตรบุคลากรดีเด่น ประเภทข้าราชการ 1 คน พนักงาน 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 1 คน รวม 3 คน คิดเป็นร้อยละ 10.71	✓

▪ ปัญหา/อุปสรรค

1. บุคลากรที่เข้าเกณฑ์การยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ไม่ยื่นขอเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

▪ แนวทางแก้ไข

1. จัดกิจกรรมให้ความรู้ในการยื่นขอเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น รวมทั้งผู้บริหารให้คำปรึกษา และขอแนะนำ